



Bijlage 4 bij Reglement CBF-Erkenning d.d. 10 november 2020
Reglement Bezwaar en Beroep, herzien d.d. 18 maart 2021

Reglement Bezwaar en Beroep

Overwegingen

Op grond van artikel 30 van het Reglement CBF-Erkenning Goededoelenorganisaties kan de geadresseerde van een beroepbaar besluit, bezwaar maken tegen dat besluit. Voor degene die bezwaar heeft gemaakt staat vervolgens de mogelijkheid open om beroep in te stellen tegen de beslissing op bezwaar. Dit Reglement geeft uitwerking aan die bepaling.

Op grond van artikel 1 van het Reglement CBF-Erkenning Goededoelenorganisaties wordt onder 'beroepbaar besluit' verstaan: Besluit waartegen op grond van artikel 30 [van het Reglement CBF-Erkenning Goededoelenorganisaties] bezwaar kan worden gemaakt en beroep kan worden ingesteld. Het betreft: besluit op een erkenningsaanvraag; besluit op een verzoek om ontheffing; indeling van een goededoelenorganisatie in een categorie als bedoeld in artikel 10 [van het Reglement CBF-Erkenning Goededoelenorganisaties]; besluit tot intrekking van een erkenning; besluit tot het instellen van verscherpt toezicht en besluit tot openbaarmaking op basis van artikel 26, 28 of 29 [van het Reglement CBF-Erkenning Goededoelenorganisaties]. Met een beroepbaar besluit wordt gelijkgesteld het uitblijven van een besluit binnen de beslistermijn.

Op grond van artikel 7 van het Reglement CBF-Erkenning Goededoelenorganisaties moet op beroepbare besluiten worden vermeld dat bezwaar respectievelijk beroep open staat.

Hoofdstuk 1 Algemene bepalingen

Artikel 1

Bezwaaradviescommissie

1. De bezwaaradviescommissie adviseert het CBF inzake de te nemen beslissing op een bezwaarschrift op grond van artikel 30 van het Reglement CBF-Erkenning Goededoelenorganisaties.
 2. De bezwaaradviescommissie is onafhankelijk en onpartijdig.
 3. De bezwaaradviescommissie is samengesteld uit één vaste voorzitter en twee leden die ad hoc worden toegevoegd.
 4. De voorzitter is onafhankelijk en voldoet aan het volgende profiel:
 - i. is jurist;
 - ii. heeft kennis van de goededoelensector, of de bereidheid zich die eigen te maken;
 - iii. is bereid op de hoogte te blijven van ontwikkelingen binnen het Erkenningsstelsel;
 - iv. bekleedt geen leidinggevende of beeldbepalende functie bij een goededoelenorganisatie.
1. De ad-hocleden zijn als auditor werkzaam bij het CBF. Tenminste één van hen is senior auditor.
 2. De ad-hocleden zijn niet betrokken geweest bij de voorbereiding of het nemen van het bestreden besluit.
 3. Een lid van de commissie trekt zich terug wanneer de onafhankelijkheid van dit lid niet is gewaarborgd of een schijn daarvan kan bestaan.

Artikel 2

College van Beroep

1. Het College van Beroep brengt bindend advies uit aan het CBF inzake de beslissing op beroep ingesteld tegen een beslissing op bezwaar als bedoeld in artikel 30 van het Reglement CBF-Erkenning Goededoelenorganisaties.
2. Het College van Beroep bestaat uit ten hoogste zes personen inclusief de voorzitter. De leden van het College van Beroep worden benoemd door de raad van toezicht van het CBF. De benoemingstermijn bedraagt vier jaren. Een volgens rooster aftredend lid is tweemaal terstond herbenoembaar, telkens voor een periode van 4 jaar. In uitzonderlijke gevallen, bijvoorbeeld wanneer de continuïteit onder druk komt te staan, kan de raad van toezicht besluiten tot nog éénmaal een opvolgende herbenoeming. De leden kunnen te allen tijde ontslag nemen.
3. Tenminste een derde deel van de leden is praktiserend advocaat, lid van de rechterlijke macht of bekleedt een, naar het oordeel van de raad van toezicht, daarmee vergelijkbare functie.
4. De andere leden worden benoemd op basis van hun expertise op een voor het CBF en voor de sector relevant terrein. De raad van toezicht ziet toe op een evenwichtige samenstelling van het College van Beroep.
5. Individuele zaken worden behandeld door de voorzitter en twee leden.
6. Het College van Beroep beslist bij meerderheid van stemmen.
7. Het CBF verzorgt de secretariaatswerkzaamheden en alle ondersteunende activiteiten ten behoeve van het College, waaronder het beschikbaar stellen van een onafhankelijke notulist die de verslaggeving verzorgt ter zitting van het College van Beroep.

8. De leden van het College van Beroep zijn verplicht tot geheimhouding van al hetgeen hun in verband met de uitoefening van hun functie wordt medegedeeld.
9. De leden van het College van Beroep kunnen niet persoonlijk aansprakelijk worden gesteld voor enig handelen of nalaten met betrekking tot een advies op basis van dit Reglement.
10. In alle gevallen die niet voorzien zijn in deze procedure beslist het College van Beroep in overeenstemming met de geest van dit Reglement.

Hoofdstuk 2 Bezwaarschriftprocedure

Artikel 3

Bezwaar

1. De geadresseerde van een beroepbaar besluit als bedoeld in artikel 1 van het Reglement CBF-Erkenning Goededoelenorganisaties kan tegen dat besluit bezwaar maken.
2. Het bezwaar wordt gemaakt bij bezwaarschrift dat wordt ingediend bij het CBF.
3. Indien het bezwaarschrift ontvankelijk is, vindt op de grondslag daarvan een volledige heroverweging plaats van het beroepbaar besluit.
4. De heroverweging kan ook leiden tot een voor de indiener minder gunstige uitkomst.
5. Een bezwaarschrift kan worden ingetrokken totdat een besluit op bezwaar bekend is gemaakt. Door de intrekking eindigt de procedure. De intrekking wordt aan de indiener van het bezwaarschrift bevestigd.

Artikel 4

Termijn

1. De termijn voor het indienen van bezwaar bedraagt zes weken.
2. De termijn begint op de dag van bekendmaking van het besluit.
3. Een bezwaarschrift dat buiten de termijn is ingediend, kan in behandeling worden genomen wanneer de indiener wegens bijzondere omstandigheden in redelijkheid niet geacht kan worden in verzuim te zijn of wanneer met behandeling van het bezwaarschrift een bijzonder belang van het CBF is gediend.

Artikel 5

Inhoud van het bezwaarschrift

1. Het bezwaarschrift vermeldt ten minste:
 - a. De naam, het adres en het e-mailadres van de bezwaarmaker;
 - b. De dagtekening;
 - c. Een omschrijving van het besluit waartegen het bezwaar wordt gemaakt. Zo mogelijk wordt een kopie van het besluit toegevoegd;
 - d. De gronden waarop het bezwaar berust.
2. Voor zover een tijdig ingediend bezwaarschrift niet aan alle eisen voldoet genoemd in het eerste lid, wordt de indiener van het bezwaarschrift een redelijke termijn gegund het bezwaarschrift aan te vullen.

Artikel 6

Ontvankelijkheid

1. De indiener van het bezwaarschrift kan niet-ontvankelijk worden verklaard indien ook na de redelijke termijn genoemd in artikel 5 lid 2 niet is voldaan aan alle eisen genoemd in de artikelen 3, 4, en 5.
2. De indiener van het bezwaarschrift kan niet-ontvankelijk worden verklaard indien de indiener onvoldoende belang heeft bij een beslissing op het bezwaar.

Artikel 7

Berichtgeving aan de bezwaarmaker

1. Het CBF bevestigt de ontvangst van het bezwaarschrift schriftelijk, bij voorkeur per e-mail.
2. Het CBF neemt binnen 1 week na ontvangst van het bezwaar mondeling contact op met de bezwaarmaker. In dat gesprek wordt de procedure zo nodig toegelicht en kan informatie worden uitgewisseld.

Artikel 8

Hoor en wederhoor

Tenzij het bezwaarschrift kennelijk niet-ontvankelijk is, wordt de bezwaarmaker in de gelegenheid gesteld het bezwaar mondeling toe te lichten. Daartoe wordt een bijeenkomst georganiseerd ten kantore van het CBF.

Artikel 9

Advies bezwaaradviescommissie

Op basis van de schriftelijke stukken en de mondelinge behandeling, brengt de bezwaaradviescommissie advies uit over het te nemen besluit op het bezwaarschrift.

Artikel 10

Besluit op bezwaar

1. Het CBF neemt binnen zes maanden nadat aan alle eisen van artikel 5 van dit reglement is voldaan, een besluit op het bezwaarschrift.
2. Indien het advies niet of niet geheel wordt overgenomen, worden de redenen daarvan toegelicht.
3. Bij het besluit op bezwaar, kan het bezwaar:
 - a. Niet-ontvankelijk worden verklaard;
 - b. Ongegrond worden verklaard;
 - c. Gegrond worden verklaard.
4. Wanneer het bezwaar ongegrond wordt verklaard, kan het bestreden besluit worden gehandhaafd.
5. Wanneer het bezwaar gegrond wordt verklaard, herroept het CBF het bestreden besluit en neemt zo nodig in de plaats daarvan een nieuw besluit.

Hoofdstuk 3 Beroepsprocedure

Artikel 11

Beroepsrecht

1. Indien het bezwaar niet geheel gegrond is verklaard, kan degene die het bezwaarschrift heeft ingediend, tegen de beslissing op bezwaar beroep aantekenen.
2. Het beroep wordt ingesteld door de indiening van een beroepschrift via de website van het CBF.

Artikel 12

Beroepstermijn

De beroepstermijn bedraagt zes weken na de bekendmaking van het besluit op bezwaar.

Artikel 13

Bijdrage

1. Van de indiener van het beroepschrift wordt een bijdrage in de kosten geheven van € 450.
2. Betaling van de bijdrage dient binnen acht kalenderdagen na indiening van het beroep te zijn gedaan.
3. Het CBF zendt de indiener indien gewenst een factuur.
4. Indien het beroep geheel of gedeeltelijk gegrond wordt verklaard, wordt de bijdrage aan de indiener van het beroepschrift teruggestort.
5. Indien het beroep niet-ontvankelijk wordt verklaard wegens niet tijdige voldoening van de bijdrage, wordt een eventueel buiten de termijn ontvangen betaling aan de indiener teruggestort.

Artikel 14

Inhoud van het beroepschrift

1. Het beroepschrift vermeldt ten minste:
 - a. De naam, het adres en het e-mailadres van de indiener;
 - b. De dagtekening;
 - c. Een omschrijving van het besluit waartegen het beroep wordt gemaakt. Zo mogelijk wordt een kopie van het besluit toegevoegd;
 - d. De gronden waarop het beroep berust.
2. Voor zover een tijdig ingediend beroepschrift niet aan allen eisen voldoet genoemd in het eerste lid, wordt de indiener van het beroepschrift een redelijke termijn gegund het beroepschrift aan te vullen.

Artikel 15

Verweerschrift

Het CBF wordt in de gelegenheid gesteld een verweerschrift in te dienen.

Artikel 16

Op de zaak betrekking hebbende stukken

1. Het CBF zorgt dat het College van Beroep en alle partijen in de procedure alle stukken ontvangen die op de zaak betrekking hebben of in de procedure worden ingediend.
2. Het CBF legt geen informatie over die op grond van artikel 29 van het Reglement CBF-Erkenning Goededoelenorganisaties en het daarop gebaseerde dataprotocol vertrouwelijk is, tenzij degene die door deze vertrouwelijkheid wordt beschermd, zelf de wederpartij in de procedure is.
3. Het CBF kan toestemming vragen informatie die op grond van artikel 29 van het Reglement CBF-Erkenning Goededoelenorganisaties en het daarop gebaseerde dataprotocol vertrouwelijk is, alleen ter kennis van het College van Beroep te brengen indien degene die door deze vertrouwelijkheid wordt beschermd, niet zelf de wederpartij in de procedure is.
4. Indien de indiener van het beroepschrift de in het vorige lid bedoelde toestemming niet geeft, wordt de vertrouwelijke informatie niet aan het dossier toegevoegd.
5. Indien de indiener van het beroepschrift de in lid 3 bedoelde toestemming wel geeft, beoordeelt het College van Beroep of het beroep op vertrouwelijkheid terecht is gedaan. Wanneer dat niet het geval is, wordt de informatie alsnog aan alle partijen in de procedure verstrekt.

Artikel 17

Verloop van de procedure

1. Het College van Beroep kan schriftelijke vragen stellen aan partijen.
2. Onverminderd het bepaalde in artikel 16 zijn partijen verplicht op vragen van het College van Beroep te beantwoorden.
3. Het College van Beroep kan schriftelijke vragen stellen aan getuigen of deskundigen.

Artikel 18

Hoorzitting

1. Partijen worden in de gelegenheid gesteld hun standpunten op een hoorzitting mondeling toe te lichten.
2. Het College van Beroep beslist omtrent het al dan niet horen van getuigen en/of raadplegen van deskundigen, al dan niet op voordracht van partijen.

Artikel 19

Bindend advies

1. Het College van Beroep brengt binnen zes weken nadat de onder artikel 18 bedoelde zitting heeft plaatsgevonden bindend advies uit aan het CBF bestuurder. Deze termijn kan telkens met twee weken worden verlengd.
2. Het CBF ontvangt het bindende advies om:
 - a. Het beroep niet-ontvankelijk te verklaren;
 - b. Het beroep ongegrond te verklaren;
 - c. Het beroep gegrond te verklaren.

3. Indien het College van Beroep adviseert het beroep gegrond te verklaren, adviseert het het CBF bindend om het besluit op bezwaar in te trekken en te vervangen door een nieuw besluit. Het College van Beroep kan het vervangende besluit integraal formuleren, maar het kan ook onderdelen ter nadere uitwerking aan het CBF laten.
4. Het College van Beroep kan bepalen dat kosten van getuigen of deskundigen die het heeft geraadpleegd voor rekening van één van beide partijen komen of dat deze kosten op een door het College van Beroep te bepalen wijze tussen de partijen worden verdeeld.
5. Het bindend advies wordt door de voorzitter ondertekend. Het bevat in elk geval:
 - de namen van de leden van het College van Beroep;
 - de namen van de bij de procedure betrokken personen en organisaties;
 - een kort overzicht van het verloop de procedure;
 - een samenvatting van de standpunten van de partijen;
 - de gronden voor de beslissing;
 - het advies;
 - een advies inzake vergoeding van de bijdrage;
 - plaats en datum van het advies.
6. Het advies wordt aan elk der partijen bekend gemaakt.
7. Het advies is openbaar, met inachtneming van artikel 29 van het Reglement CBF-Erkenning Goededoelenorganisaties.

Artikel 20

Besluit

Het CBF geeft zo spoedig als gelet op de te treffen maatregelen mogelijk is, uitvoering aan het bindend advies.