



STATUTENWIJZIGING
Stichting Centraal Bureau Fondsenwerving

Mr M.R. Meijer
 Mr J. Borren
 Mr C. Hagendijk
 notarissen

Keizersgracht 695-699
 1017 DW Amsterdam
 tel. 020-531 70 70
 fax 020-627 53 08
 info@meijernotarissen.nl

Heden, zeventien november tweeduizend zestien, _____
 verscheen voor mij, mr Johannes Borren, notaris te Amsterdam: _____
 mevrouw mr Irma Catharina Maria Kroon, werkzaam bij mr M.J. Meijer c.s., _____
 notarissen, te dezen woonplaats kiezende 1017 DW Amsterdam, Keizersgracht 695-
 699, geboren te Hoorn op vijf november negentienhonderd tweeëntachtig _____
 (“comparant”). _____

De comparant, verklaarde vooraf: _____

- In de vergadering van het bestuur van: _____
Stichting Centraal Bureau Fondsenwerving, een stichting, met zetel te _____
 Amsterdam, kantoorhoudende te Anthony Fokkerweg 1, 1059 CM Amsterdam, _____
 ingeschreven in het Handelsregister van de Kamer van Koophandel onder nummer-
 41198566 (de “stichting”), gehouden te Amsterdam op twaalf oktober _____
 tweeduizend zestien, _____
 is besloten tot wijziging van de statuten van de stichting, waarvan blijkt uit de _____
 notulen, welke aan deze akte zijn gehecht, bij welk besluit de comparant werd _____
 gemachtigd om de akte van statutenwijziging te tekenen; _____
- Van de goedkeuringen door Vereniging van Nederlandse Gemeenten en Goede _____
 Doelen Nederland (Vereniging van Fondsenwervende Instellingen) tot deze _____
 statutenwijziging blijkt uit aangehechte stukken; _____
- De statuten van de stichting zijn vastgesteld bij akte van statutenwijziging de dato _____
 achtentwintig april tweeduizend tien, verleden voor mr M.P. Bongard, notaris te _____
 Amsterdam. _____

De comparant, handelende als gemeld, verklaarde in verband met voorbedoeld besluit _____
 en ter uitvoering daarvan, bij deze te constateren, dat de statuten van de stichting _____
 zodanig zijn gewijzigd, dat die statuten als volgt zullen komen te luiden: _____

Statuten. _____

Artikel 1. _____

Begripsbepalingen. _____

In deze statuten wordt verstaan onder: _____

- *Bestuur:* het bestuur van de Stichting; _____
- *Jaarrekening:* de balans en de staat van baten en lasten over enig _____
 boekjaar van de Stichting; _____
- *Raad van Toezicht:* de raad van toezicht van de Stichting; _____
- *Schriftelijk:* bij brief, fax of e-mail, of bij boodschap die via een _____
 ander gangbaar communicatiemiddel wordt _____

- overgebracht en elektronisch of op schrift kan worden—
ontvangen mits de identiteit van de verzender met—
afdoende zekerheid kan worden vastgesteld;—
- *Statuten:* de statuten van de Stichting, zoals die van tijd tot tijd—
zullen luiden;—
- *Stichting:* de rechtspersoon waarop de Statuten betrekking hebben.—

Artikel 2.

Naam en zetel.

1. De Stichting draagt de naam: **Stichting Centraal Bureau Fondsenwerving.**
2. Zij heeft haar zetel in de gemeente Amsterdam.

Artikel 3.

Doel.

1. De Stichting heeft ten doel:
 - a. het optreden als de onafhankelijke toezichthouder van de filantropische sector;
 - b. het informeren van het publiek en de gemeenten en andere belanghebbenden—
vanuit de opdracht om het vertrouwen van het publiek in de sector te borgen;
 - c. het delen van informatie en bevindingen met de sector ter professionalisering—
en ontwikkeling.

Bovenstaande geschiedt met oog voor de belangen van het publiek, begunstigden,—
goede doelenorganisaties en de sector als geheel.—

2. De Stichting tracht haar doel onder meer te bereiken door:
 - a. het toezicht houden op de normen vanuit vertrouwen;
 - b. het onderzoeken van achtergronden bij vermeende misstanden;
 - c. het vellen van een onafhankelijk oordeel en interveniëren indien nodig;
 - d. het stimuleren van professionele ontwikkeling met meer aandacht voor—
doelrealisatie;
 - e. het geven van betrouwbare informatie;
 - f. het signaleren van trends en het bespreekbaar maken van dilemma's;
 - g. alle andere wettige middelen die voor het bereiken van het doel bevorderlijk—
kunnen zijn, alsmede het aanvaarden van erfstellingen onder het voorrecht van
boedelbeschrijving en voorts al hetgeen in de ruimste zin met één en ander—
verband houdt, daartoe behoort en/of daartoe bevorderlijk kan zijn.
3. De Stichting zal zich bij het verstrekken van informatie en advies onthouden van—
oordelen omtrent de steunwaardigheid van rechtspersonen met een staatkundig—
streven en van rechtspersonen die organisaties met een staatkundig streven—
ondersteunen.
4. De Stichting heeft niet ten doel het maken van winst.

Artikel 4.

Vermogen.



1. Het vermogen van de Stichting zal worden gevormd door:_____
 - a. subsidies en andere bijdragen;_____
 - b. schenkingen, erfstellingen en legaten;_____
 - c. bijdragen van aangeslotenen;_____
 - d. alle andere verkrijgingen en baten._____
2. De Stichting kan erfstellingen slechts aanvaarden onder het voorrecht van_____
boedelbeschrijving._____

Artikel 5._____

Bestuur._____

1. Het Bestuur bestaat uit ten minste één lid. De Raad van Toezicht benoemt, schorst- en ontslaat de leden van het Bestuur en bepaalt het aantal bestuursleden. Eén_____ bestuurslid wordt door de Raad van Toezicht benoemd op bindende voordracht van **Vereniging van Nederlandse Gemeenten**, met zetel te gemeente Den Haag,_____ ingeschreven in het Handelsregister van de Kamer van Koophandel onder nummer- 40409418. Een rechtspersoon kan niet tot bestuurder worden benoemd._____
2. De Raad van Toezicht bepaalt wie van de bestuurders de functie van voorzitter_____ respectievelijk secretaris respectievelijk penningmeester vervult._____ De functies van voorzitter, secretaris en penningmeester kunnen ook door één_____ persoon worden vervuld. Aan een bestuurder kan tevens de titel Directeur worden- toegekend door de Raad van Toezicht_____
3. De bestuurders worden benoemd voor onbepaalde tijd. Een natuurlijk persoon kan- slechts tot bestuurder worden benoemd indien hij/zij een arbeidsovereenkomst is- overeengekomen met de stichting._____ Afredende bestuurders zijn met inachtneming van het voorgaande onbeperkt_____ herbenoembaar, met dien verstande echter, dat een door de rechtbank ontslagen- bestuurder binnen vijf jaar na dat ontslag niet kan worden herbenoemd._____
4. Bij het ontstaan van één (of meer) vacature(s) in het Bestuur zal de Raad van_____ Toezicht binnen drie maanden na het ontstaan van de vacature(s) daarin voorzien- door de benoeming van één (of meer) opvolger(s)._____
5. Mocht casu quo mochten in het Bestuur om welke reden dan ook één of meer leden- ontbreken, dan vormen de overblijvende bestuurders, of vormt de enig_____ overblijvende bestuurder niettemin een wettig Bestuur._____
6. Wanneer te eniger tijd alle bestuurders mochten komen te ontbreken voordat_____ aanvulling van de ontstane vacature(s) plaats had en voorts indien de Raad van_____ Toezicht zou nalaten binnen de in lid 4 van dit artikel genoemde termijn in de_____ vacature(s) te voorzien, zal die voorziening geschieden door de rechtbank op_____ verzoek van iedere belanghebbende of op vordering van het openbaar ministerie._____
7. Binnen het Bestuur mogen geen nauwe familie- of vergelijkbare relaties bestaan,_____ waaronder begrepen –maar niet beperkt tot- huwelijk, geregistreerd partnerschap,_____

ongehuwd samenwonen en bloed- of aanverwantschap tot in de derde graad. Een relatie als hiervoor bedoeld, is een grond voor ontslag. Elk van de desbetreffende bestuursleden dient de Raad van Toezicht van het bestaan van een relatie als hiervoor bedoeld onverwijld op de hoogte te brengen.

Artikel 6.

Vergaderingen van het Bestuur en besluiten van het Bestuur.

1. De vergaderingen van het Bestuur worden gehouden op de van keer tot keer door het Bestuur te bepalen plaatsen.
2. Ieder jaar wordt ten minste één vergadering gehouden.
3. Vergaderingen zullen voorts telkenmale worden gehouden, wanneer de voorzitter dit wenselijk acht of indien één van de andere bestuurders daartoe Schriftelijk en onder nauwkeurige opgave van de te behandelen punten aan de voorzitter het verzoek richt.
Indien de voorzitter aan een dergelijk verzoek geen gevolg geeft zodanig, dat de vergadering kan worden gehouden binnen drie weken na het verzoek, is de verzoeker gerechtigd zelf een vergadering bijeen te roepen met inachtneming van de vereiste formaliteiten.
4. De oproeping tot de vergadering geschiedt - behoudens het in lid 3 bepaalde - door de voorzitter, ten minste zeven dagen tevoren, de dag van de oproeping en die van de vergadering niet meegerekend, Schriftelijk.
5. De oproeping vermeldt behalve plaats en tijdstip van de vergadering, de te behandelen onderwerpen.
6. Indien de door de Statuten gegeven voorschriften voor het oproepen en houden van vergaderingen niet in acht zijn genomen, kunnen desalniettemin in een vergadering van het Bestuur geldige besluiten worden genomen over alle aan de orde komende onderwerpen, mits in de betreffende vergadering van het Bestuur alle in functie zijnde bestuurders aanwezig zijn en mits de betreffende besluiten worden genomen met algemene stemmen.
7. De vergaderingen worden geleid door de voorzitter van het Bestuur; bij diens afwezigheid wijst de vergadering zelf haar voorzitter aan.
8. Van het verhandelde in de vergaderingen worden notulen gehouden door de secretaris of door een van de andere aanwezigen, door de voorzitter daartoe aangezocht.
De notulen worden vastgesteld in de eerstvolgende vergadering en ten blijke daarvan getekend door de voorzitter en secretaris van die vergadering.
9. Het Bestuur kan in een vergadering alleen dan geldige besluiten nemen indien de meerderheid van zijn in functie zijnde leden in de vergadering aanwezig of vertegenwoordigd is.



Een bestuurder kan zich in de vergadering door een mede-bestuurder laten—
vertegenwoordigen op overlegging van een schriftelijke, ter beoordeling van de—
voorzitter van de vergadering voldoende, volmacht.—

Een bestuurder kan daarbij slechts voor één mede-bestuurder als gevolmachtigde—
optreden.—

10. Het Bestuur kan ook buiten vergadering besluiten nemen, mits alle bestuurders hun—
stem Schriftelijk hebben uitgebracht.—

Het bepaalde in de vorige volzin geldt ook voor besluiten tot wijziging van de—
Statuten of ontbinding van de Stichting.—

Voor besluitvorming buiten vergadering gelden dezelfde meerderheden als voor—
besluitvorming in vergadering.—

Van een buiten vergadering genomen besluit wordt onder bijvoeging van de—
ingekomen stemmen door de secretaris een relaas opgemaakt, dat na mede—
ondertekening door de voorzitter bij de notulen wordt gevoegd.—

11. Iedere bestuurder heeft het recht tot het uitbrengen van één stem.—

Voor zover de Statuten geen grotere meerderheid voorschrijven worden alle—
besluiten van het Bestuur genomen met volstreekte meerderheid van de geldig—
uitgebrachte stemmen.—

12. Alle stemmingen ter vergadering geschieden mondeling, tenzij de voorzitter een—
schriftelijke stemming gewenst acht of één van de stemgerechtigden dit voor de—
stemming verlangt.—

Schriftelijke stemming geschiedt bij ongetekende, gesloten briefjes.—

13. Blanco stemmen worden beschouwd als niet te zijn uitgebracht.—

14. In alle geschillen omtrent stemmingen, niet bij de Statuten voorzien, beslist de—
voorzitter.—

Artikel 7.

Bestuursbevoegdheid en vergoedingen.

1. Het Bestuur is belast met het besturen van de Stichting.—

2. Het Bestuur is niet bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot—
verkrijging, vervreemding en bezwaring van registergoederen en tot het aangaan—
van overeenkomsten waarbij de Stichting zich als borg of hoofdelijk—
medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot—
zekerheidstelling voor een schuld van een ander verbindt, tenzij het besluit daartoe—
wordt genomen met algemene stemmen van alle in functie zijnde bestuurders en—
met de voorafgaande Schriftelijke goedkeuring van de Raad van Toezicht.—

3. De Raad van Toezicht stelt de bezoldiging en de overige arbeidsvoorwaarden van—
de bestuurders vast.—

Artikel 8.

Vertegenwoordiging.

1. De Stichting wordt vertegenwoordigd door het Bestuur, voor zover uit de wet niet—anders voortvloeit. _____
De bevoegdheid tot vertegenwoordiging komt mede aan iedere bestuurder toe. _____
2. Het Bestuur kan aan anderen volmacht geven om de Stichting in en buiten rechte te vertegenwoordigen binnen de in die volmacht omschreven grenzen. _____

Artikel 9.

Einde lidmaatschap van het Bestuur.

Het lidmaatschap van het Bestuur eindigt: _____

- door beëindiging van de arbeidsovereenkomst tussen de bestuurder en de stichting;—
- door overlijden van een bestuurder of, indien de bestuurder een rechtspersoon is,— door haar ontbinding of indien zij ophoudt te bestaan; _____
- bij verlies van het vrije beheer over zijn vermogen; _____
- bij schriftelijke ontslagneming (bedanken); _____
- bij ontslag op grond van artikel 2:298 Burgerlijk Wetboek; _____
- door een besluit door de Raad van Toezicht genomen; _____
- door zijn toetreding tot de Raad van Toezicht. _____

Artikel 10.

Samenstelling Raad van Toezicht en benoeming leden en taken en bevoegdheden.

1. Er zal een Raad van Toezicht, bestaande uit vijf of meer natuurlijke personen, zijn. _____
2. De Raad van Toezicht stelt het aantal leden van de Raad van Toezicht vast. _____
3. De Raad van Toezicht benoemt de leden van de Raad van Toezicht en is te allen—tijde bevoegd ieder lid van de Raad van Toezicht te schorsen of te ontslaan. _____
4. Kosten worden aan de leden van de Raad van Toezicht op vertoon van de _____ bewijsstukken vergoed. _____
Aan de leden van de Raad van Toezicht kan een niet-bovenmatig vacatiegeld _____ worden toegekend. _____
5. De Raad van Toezicht heeft tot taak toezicht te houden op het beleid van het _____ Bestuur en op de algemene gang van zaken in de Stichting. _____
Hij staat het Bestuur met raad terzijde. _____
Bij de vervulling van hun taak richten de leden van de Raad van Toezicht zich naar het belang van de Stichting. _____
6. Het Bestuur verstrekt alle inlichtingen betreffende de zaken van de Stichting aan—ieder lid van de Raad van Toezicht die deze mocht verlangen. _____
De Raad van Toezicht is bevoegd inzage te nemen van alle boeken, bescheiden en—correspondentie van de Stichting en tot kennisneming van alle plaats gehad _____ hebbende handelingen. _____
Ieder lid van de Raad van Toezicht heeft toegang tot alle gebouwen en terreinen bij—de Stichting in gebruik. _____



7. De Raad van Toezicht kan zich in de uitoefening van zijn taak voor rekening van—
de Stichting doen bijstaan door deskundigen. _____
8. Zo de Raad van Toezicht uit meer dan één lid bestaat, zal de Raad van Toezicht—
één van hen tot voorzitter benoemen en kan zij één of meer van hen benoemen tot—
gedelegeerd lid van de Raad van Toezicht die meer in het bijzonder met het _____
dagelijks toezicht op de handelingen van het Bestuur is belast. De Raad van _____
Toezicht benoemt op voordracht van de voorzitter uit haar midden de vice- _____
voorzitter van de Raad van Toezicht, die voor voorzitter bij diens afwezigheid _____
vervangt. _____
9. De leden van de Raad van Toezicht worden benoemd voor een periode van vier—
jaren. Zij treden af volgens een door de Raad van Toezicht op te stellen rooster van—
aftreden. Een volgens rooster aftredend lid is eenmaal terstond herbenoembaar, met
dien verstande echter, dat een door de rechtbank ontslagen lid binnen vijf jaar na—
dat ontslag niet kan worden herbenoemd. _____
10. Indien door enige omstandigheid één of meer leden van de Raad van Toezicht—
komen te ontbreken, vormen de overgebleven leden van de Raad van Toezicht, _____
zolang ten minste één lid van de Raad van Toezicht in functie is, een bevoegd _____
college tot de eerstvolgende vergadering van de Raad van Toezicht, die alsdan in—
de vacature(s) voorziet of bepaalt, dat deze niet vervuld zal (zullen) worden. _____
11. Zo er slechts één lid van de Raad van Toezicht is, heeft deze alle bevoegdheden en—
rusten op hem alle verplichtingen door de Statuten aan de Raad van Toezicht en—
diens voorzitter toegekend en opgelegd. _____
12. De eerste leden van de Raad van Toezicht zijn benoemd door het Bestuur. Indien—
alle leden van de raad van toezicht zijn gedefungeerd, wordt het eerste nieuwe lid—
van de Raad van Toezicht benoemd door het Bestuur. _____
In het geval alle leden van de Raad van Toezicht komen te ontbreken is het Bestuur
bevoegd en gehouden om zo spoedig mogelijk één nieuw lid van de Raad van _____
Toezicht te benoemen. _____
Het Bestuur is daarbij verplicht om de Statuten en de alsdan geldende regelgeving—
in acht te nemen. _____
Het aldus benoemde lid van de Raad van Toezicht zal alsdan in de overige _____
vacature(s) in de Raad van Toezicht voorzien of bepalen, dat deze niet vervuld zal—
(zullen) worden. _____
13. Aan de goedkeuring van de Raad van Toezicht zijn de volgende besluiten van het—
Bestuur onderworpen: _____
 - a. besluiten tot aangifte van faillissement en aanvraag van surseance van _____
betaling; _____
 - b. gelijktijdige beëindiging of beëindiging binnen een kort tijdsbestek van de _____
arbeidsovereenkomst van een aanmerkelijk aantal werknemers, in het _____

- bijzonder wanneer meer dan voor meer dan vijf procent (5%) van de _____ medewerkers het dienstverband wordt beëindigd; _____
- c. financiële transacties en aanbestedingen die een bedrag van _____ vijftwintigduizend euro (€ 25.000,00) te boven gaan; _____
- d. besluiten tot statutenwijziging, ontbinding, fusie en splitsing van de stichting. _____

Artikel 11. _____

Vergaderingen van de Raad van Toezicht en besluiten van de Raad van Toezicht. _____

1. De Raad van Toezicht vergadert zo dikwijls de meerderheid van zijn leden of de voorzitter - indien die is benoemd - dit nodig acht. _____
De oproeping geschiedt - onder vermelding van de te behandelen punten - door de voorzitter van de Raad van Toezicht en ingeval van zijn ontstentenis of belet door een van de andere leden van de Raad van Toezicht met inachtneming van een oproepingstermijn van ten minste acht dagen. _____
De leden van de Raad van Toezicht kunnen zich door een ander lid van de Raad van Toezicht bij schriftelijke volmacht doen vertegenwoordigen. _____
Vergaderingen van de Raad van Toezicht kunnen worden gehouden door middel van telefonische- of videoconferenties, of door middel van enig ander communicatiemiddel, mits elk deelnemend lid van de Raad van Toezicht door anderen gelijktijdig kan worden gehoord. _____
Desgevraagd wonen de bestuurders de vergaderingen van de Raad van Toezicht bij; zij hebben alsdan een adviserende stem. _____
2. De Raad van Toezicht kan ook buiten vergadering besluiten nemen mits dit _____
Schriftelijk geschiedt, alle leden van de Raad van Toezicht in het te nemen besluit gekend zijn en geen van hen zich tegen deze wijze van besluitvorming verzet. _____
3. Voor zover de Statuten niet anders bepalen besluit de Raad van Toezicht, zowel in als buiten vergadering, met volstreekte meerderheid van stemmen van alle in functie zijnde leden van de Raad van Toezicht. _____
4. Vergaderingen van de Raad van Toezicht worden voorgezeten door de voorzitter van de Raad van Toezicht. _____
Is geen voorzitter van de Raad van Toezicht aangewezen of is de voorzitter van de Raad van Toezicht afwezig, dan wijst de vergadering zelf haar voorzitter aan. _____
Tot die tijd is het oudste ter vergadering aanwezige lid van de Raad van Toezicht met de leiding van de vergadering belast. _____
De voorzitter van de vergadering wijst een van de aanwezige leden van de Raad van Toezicht, of zo die tot de vergadering is toegelaten, een speciaal daartoe uitgenodigde persoon aan notulen van het in de vergadering verhandelde te houden. De notulen worden getekend door de voorzitter en de notulist van de betreffende vergadering. _____



5. Het door de voorzitter van de vergadering van de Raad van Toezicht uitgesproken oordeel omtrent de uitslag van een stemming, alsmede, voor zover gestemd werd over een niet op schrift vastgelegd voorstel, het oordeel over de inhoud van een genomen besluit, is beslissend.

Wordt echter onmiddellijk na het uitspreken van het in de voorgaande zin bedoelde oordeel de juistheid daarvan betwist, dan vindt een nieuwe stemming plaats, wanneer de meerderheid van de stemgerechtigde aanwezigen of, indien de oorspronkelijke stemming niet hoofdelijk of met briefjes geschiedde, één stemgerechtigde aanwezige dit verlangt.

Door deze nieuwe stemming vervallen de rechtsgevolgen van de oorspronkelijke stemming.

6. Alle notulen van vergaderingen van de Raad van Toezicht alsmede alle Schriftelijke besluiten worden opgenomen in een notulenregister.

Artikel 12.

Gemeenschappelijke vergadering van het Bestuur en de Raad van Toezicht.

1. Ten minste een maal per jaar komen het Bestuur en de Raad van Toezicht in gemeenschappelijke vergadering bijeen ter bespreking van de algemene lijnen van het gevoerde beleid en het in de toekomst te voeren beleid.
2. Tot de bijeenroeping van een gemeenschappelijke vergadering zijn het Bestuur en de Raad van Toezicht gelijkelijk bevoegd.
3. De gemeenschappelijke vergaderingen worden geleid door de voorzitter van de Raad van Toezicht.

Indien deze afwezig is voorzien de aanwezige bestuurders en leden van de Raad van Toezicht in de leiding van de vergadering.

Tot dat moment wordt de vergadering geleid door het in leeftijd oudste aanwezige lid van de Raad van Toezicht.

Bureau.

Artikel 13.

De Stichting heeft een Bureau, dat tot taak heeft:

- a. het verrichten van onderzoek naar de werkzaamheid en betrouwbaarheid van rechts- en natuurlijke personen die zich met de werving en besteding van fondsen hieronder mede begrepen gelden verkregen van kansspelvergunninghouders zoals bedoeld in de Wet op de kansspelen – bezig houden of voorgeven dit te doen;
- b. het verzorgen van documentatie omtrent de door onder a. bedoelde rechts- en natuurlijke personen;
- c. het verstrekken van inlichtingen – al dan niet op eigen initiatief – over bedoelde rechts- en natuurlijke personen;
- d. het zich voortdurend op de hoogte stellen van ontwikkelingen op het terrein van de fondsenwerving en rapporteren daarover aan het bestuur;

- e. het verrichten van andere werkzaamheden die door het bestuur worden opgedragen.

Aangeslotenen.

Artikel 14.

14.1 De Stichting kent aangeslotenen.

14.2 Aangeslotenen kunnen zijn:

- a. openbare lichamen en openbare diensten;
- b. privaatrechtelijke rechtspersonen, die voldoende belang hebben bij het verkrijgen van informatie over aard, werkzaamheid, betrouwbaarheid en steunwaardigheid van organisaties en personen, die zich met de werving van de fondsen voor het algemeen nut bezig houden of voorgeven dit te doen.

14.3 De aangeslotenen ontvangen periodiek een overzicht van recent ingekomen informatie van op fondsenwerving gerichte activiteiten van organisaties en personen, die zich met werving van fondsen voor het algemeen nut bezig houden of voorgeven dit te doen. Zij kunnen ook op door het bestuur te stellen voorwaarden van andere diensten van het Bureau gebruik maken.

14.4 De aangeslotenen verbinden zich een jaarlijkse bijdrage te betalen, waarvan het bedrag door het bestuur wordt vastgesteld, tenzij een andere regeling terzake geldt. Zij kunnen telkenjare per één januari met inachtneming van een opzegtermijn van drie maanden hun aansluiting beëindigen.

Artikel 15.

Commissies.

De Raad van Toezicht is bevoegd een of meer commissies in te stellen, waarvan de taken en bevoegdheden alsdan zullen worden vastgesteld bij huishoudelijk reglement.

Artikel 16.

Boekjaar en jaarstukken.

1. Het boekjaar van de Stichting is gelijk aan het kalenderjaar.
2. Het Bestuur sluit per de laatste dag van elk boekjaar de boeken van de Stichting af en maakt daaruit de Jaarrekening over het geëindigde boekjaar op. De Jaarrekening wordt binnen zes maanden na afloop van het boekjaar en vergezeld van een rapport van een registeraccountant aan de Raad van Toezicht aangeboden. De Jaarrekening wordt ondertekend door alle bestuurders.
3. De Raad van Toezicht stelt de Jaarrekening vast en ten blijke daarvan wordt de Jaarrekening vervolgens ondertekend door alle leden van de Raad van Toezicht.
4. De Raad van Toezicht is bevoegd de bestuurders decharge te verlenen voor hun bestuur, voor zover daarvan uit de vastgestelde stukken blijkt of anderszins aan hem bekend is gemaakt.



5. Het Bestuur is verplicht de in de voorgaande leden bedoelde boeken, bescheiden en andere gegevensdragers gedurende zeven jaren te bewaren.
6. De op een gegevensdrager aangebrachte gegevens, uitgezonderd de op papier gestelde Jaarrekening, kunnen op een andere gegevensdrager worden overgebracht en bewaard, mits de overbrenging geschiedt met juiste en volledige weergave der gegevens en deze gegevens gedurende de volledige bewaartijd beschikbaar zijn en binnen redelijke tijd leesbaar kunnen worden gemaakt.

Artikel 17.

Reglementen.

1. Het Bestuur is bevoegd, na voorafgaande Schriftelijke goedkeuring van de Raad van Toezicht, een of meer reglementen vast te stellen, waarin die onderwerpen worden geregeld, welke niet in de Statuten zijn vervat. Onverminderd het bepaalde in artikel 6 lid 10 moet het besluit daartoe worden genomen met een meerderheid van ten minste drie/vierde van de uitgebrachte stemmen in een vergadering van het Bestuur, waarin alle bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd zijn.
2. Zijn in een vergadering, waarin een voorstel als bedoeld in lid 1 van dit artikel aan de orde is gesteld niet alle bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd dan zal een tweede vergadering van het Bestuur worden bijeengeroepen, te houden niet eerder dan zeven dagen, doch niet later dan één en twintig dagen na de eerste, waarin een zodanig besluit kan worden genomen met een meerderheid van ten minste drie/vierde van de uitgebrachte stemmen, en in welke vergadering ten minste de meerderheid van de in functie zijnde bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd is.
3. De reglementen mogen niet met de wet of de Statuten in strijd zijn.
4. Het Bestuur is te allen tijde bevoegd, na voorafgaande Schriftelijke goedkeuring van de Raad van Toezicht, de reglementen te wijzigen of op te heffen.
5. Op de wijziging en opheffing van de reglementen is het bepaalde in de leden 1 en 2 van dit artikel van overeenkomstige toepassing.

Artikel 18.

Statutenwijziging.

1. Het Bestuur is na voorafgaande schriftelijke goedkeuring van de Raad van Toezicht bevoegd de Statuten te wijzigen. Onverminderd het bepaalde in artikel 11 lid 2 moet het besluit daartoe worden genomen met een meerderheid van ten minste drie/vierde van de uitgebrachte stemmen in een vergadering van de Raad van Toezicht, waarin alle leden van de Raad van Toezicht aanwezig of vertegenwoordigd zijn.
2. Zijn in een vergadering van de Raad van Toezicht, waarin een voorstel als bedoeld in lid 1 van dit artikel aan de orde is gesteld niet alle leden van de Raad van Toezicht aanwezig of vertegenwoordigd dan zal een tweede vergadering van de

Raad van Toezicht worden bijeengeroepen, te houden niet eerder dan zeven dagen, doch niet later dan één en twintig dagen na de eerste, waarin een zodanig besluit kan worden genomen met een meerderheid van ten minste drie/vierde van de uitgebrachte stemmen, en in welke vergadering ten minste de meerderheid van de in functie zijnde leden van de Raad van Toezicht aanwezig of vertegenwoordigd is.

3. Iedere bestuurder is bevoegd de notariële akte van statutenwijziging te verlijden.

Artikel 19.

Ontbinding en vereffening.

1. Het Bestuur is na voorafgaande schriftelijke goedkeuring van de Raad van Toezicht bevoegd de Stichting te ontbinden.
Op het daartoe te nemen besluit is het bepaalde in artikel 18 leden 1 en 2 van overeenkomstige toepassing.
2. De Stichting blijft na haar ontbinding voortbestaan voor zover dit tot vereffening van haar vermogen nodig is.
3. De vereffening geschiedt door het Bestuur onder toezicht van de Raad van Toezicht.
4. De vereffenaars dragen er zorg voor dat van de ontbinding van de Stichting inschrijving geschiedt in het register, bedoeld in artikel 2:289 Burgerlijk Wetboek.
5. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van de Statuten zoveel mogelijk van kracht.
6. Een eventueel batig saldo van de ontbonden Stichting wordt besteed ten behoeve van een algemeen nut beogende instelling met een soortgelijke doelstelling als de doelstelling van de Stichting of van een buitenlandse instelling die uitsluitend of nagenoeg uitsluitend het algemeen nut beoogt en die een soortgelijke doelstelling als de doelstelling van de Stichting heeft.
7. Na afloop van de vereffening blijven de boeken, bescheiden en andere gegevensdragers van de ontbonden Stichting gedurende zeven jaren berusten onder de jongste vereffenaar.

Artikel 20.

Fusie en splitsing.

1. Een besluit tot fusie of een besluit tot splitsing wordt op dezelfde wijze genomen als een besluit tot wijziging van de Statuten.
2. In het voorstel tot juridische fusie of splitsing zullen luiden, bepalen dat het vermogen dat de verkrijgende rechtspersoon als gevolg van de bedoelde fusie respectievelijk splitsing zal verkrijgen alsmede de vruchten daarvan, slechts met toestemming van de rechter anders mogen worden besteed dan vóór de fusie respectievelijk splitsing het geval was.

Artikel 21.

Slotbepaling.



In alle gevallen waarin zowel de wet als de Statuten niet voorzien, beslist de Raad van Toezicht.

Slotverklaring.

Voorts verklaarde de comparant dat voor de eerste maal tot leden van de Raad van Toezicht worden benoemd:

1. de heer **Cornelis Breederveld**, geboren te Schiedam op tien juli negentienhonderd-zevenenveertig, als voorzitter;
2. de heer **Jacob Rocus Albert Nawijn**, geboren te Olst op twee maart negentienhonderd tweeënvijftig, als vice-voorzitter;
3. mevrouw **Harmienke Kloeze**, geboren te Eindhoven op vijftien september negentienhonderd ééenzestig, als lid van de Raad van Toezicht;
4. de heer **Jan Antonius de Ruiter**, geboren te Herwen en Aerdt op zes november negentienhonderd tweeënvijftig, als lid van de Raad van Toezicht; en
5. mevrouw **Antje Henderika Raven**, geboren te Onstwedde op twintig juli negentienhonderd vijfenvijftig, als lid van de Raad van Toezicht;
6. de heer **Anthonius Aloysius van Vliet**, geboren te Zaandam op vijftien februari negentienhonderd achtenvijftig, als lid van de Raad van Toezicht.

Ten slotte verklaarde de comparant dat bestuurder van de Stichting is:

1. mevrouw **Tine Roline de Wilde**, geboren te Meppel op negentwintig mei negentienhonderd vijfenzestig, als Directeur.

Waarvan akte.

Verleden te Amsterdam op de datum in het hoofd van deze akte vermeld. De comparant is mij, notaris bekend. De inhoud van de akte is aan hem opgegeven en toegelicht. De comparant heeft verklaard op volledige voorlezing van de akte geen prijs te stellen, tijdig van de inhoud van de akte te hebben kennis genomen en met de inhoud in te stemmen.

Deze akte is beperkt voorgelezen en onmiddellijk daarna ondertekend, eerst door de comparant en vervolgens door mij, notaris.

(Volgt ondertekening door comparant en notaris)

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT



